

**ALLEGATO B**  
**MODULO DI RICHIESTA DI INSERIMENTO DELL'INIZIATIVA NELLA PROGRAMMA-**  
**ZIONE COMUNALE – RICHIESTA PATROCINIO**

**DATI ASSOCIAZIONE**

Denominazione Associazione		Anno di fondazione	
Sede legale		Comune	
Sede operativa (se diversa dalla sede legale)		Comune	
Telefono		Cellulare	
E-mail		Telefax	
Sito web		Iscritta al registro delle Associazioni del Comune	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no *
Descrizione iniziativa promossa e proposta di una o più date alternative	<input type="radio"/> Proposta in forma singola <input type="radio"/> Proposta in forma associata con:		
Breve descrizione dell'attività associativa e/o dei servizi offerti Fino alla data odierna			
Destinatari e			

numero Soci (da libro Soci)	Destinatari iniziativa (N. persone potenzialmente coinvolte): Soci registrati nell'ultimo anno: _____ Soci attivi nell'iniziativa: _____ E' previsto un costo per assistere all'iniziativa o per la fruizione del servizio: O si            Ono            Importo medio previsto €.		
Luogo richiesto per l'iniziativa			

#### DATI PRESIDENTE O RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome e Nome			
Telefono fisso		Cell.	
Fax		E-mail	

#### DATI EVENTUALE ALTRO REFERENTE

Cognome e Nome			
Telefono fisso		Cell.	
Fax		E-mail	

#### SI RICHIEDE IL PATROCINIO

Non oneroso

Oneroso

Non si richiede patrocinio

#### BENEFICI, AUSILI, VANTAGGI ECONOMICI ED ORGANIZZATIVI (solo nel caso di patrocinio oneroso)

- Esenzione totale tariffe d'uso
- Esenzione parziale tariffe d'uso
- Riduzione tassa occupazione suolo pubblico
- Riduzione/Esenzione tariffa utilizzo attrezzature e servizi del Comune \*
- Collaborazione personale comune \*
- Redazione e stampa locandine, inviti \*
- Contributo economico
- Altro, specificare:

\* Specificare attrezzature richieste, servizio richiesto:

#### RILASCIO DI GARANZIE FIDEIUSSORIE (Assicurative o Bancarie) O CAUZIONI PER USO DI ATTREZZATURE O LOCALI CONCESSI IN USO DAL COMUNE (in alcuni casi obbligatori per Legge)

SI

NO

NON SO

#### NOTE, SEGNALAZIONI E SUGGERIMENTI:

## SI ALLEGA BUDGET DI PREVISIONE DELL'INIZIATIVA.

**N.B.: \* nel caso di non iscrizione al registro comunale delle Associazioni allegare anche la documentazione prevista per l'iscrizione allo stesso.**

*Dichiaro che le informazioni contenute nel presente modulo sono esatte e veritiere ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 e autorizzo al trattamento dei dati in esso contenuti ai sensi del D. Lgs. 196/2003. **Allegare documento identificativo del firmatario***

### Informativa Privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed in relazione ai dati forniti, Vi informiamo che il trattamento è diretto esclusivamente all'espletamento da parte del Comune di Fiorenzuola d'Arda delle attività connesse e finalizzate alla realizzazione dello scopo istituzionale ed alla gestione del Forum e Registro delle Associazioni del Comune di Fiorenzuola d'Arda. Il trattamento potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi automatizzati e consisterà nella raccolta dei dati archiviati su supporti cartacei e informatici. I dati che Vi riguardano sono messi in sicurezza nel rispetto delle direttive di legge ed in modo tale da poter essere consultati e trattati solo da coloro che sono stati incaricati per tale operazione, ivi comprese attività di segreteria, contabilità e amministrazione, gestione e manutenzione dei sistemi di elaborazione. Il consenso al trattamento dei dati personali è facoltativo; tuttavia la mancata prestazione del consenso potrà rendere impossibile la diffusione e la comunicazione dei dati a terzi interessati alle attività della Vostra associazione. L'interessato gode di specifici diritti tra cui quello di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di dati che lo riguardano; la loro comunicazione in forma intelligibile; avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità del trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'aggiornamento la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi per motivi legittimi al trattamento. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fiorenzuola d'Arda in persona del suo legale rappresentante pro-tempore. Il Responsabile del trattamento è il Funzionario dell'Ufficio cultura del Comune di Fiorenzuola d'Arda. Ogni variazione inerente i dati forniti dovrà essere tempestivamente comunicata.

consento       non consento

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_

Firma legale/i rappresentante/i associazione/i collaborante/i \_\_\_\_\_

### Modalità di invio

Il presente modulo di adesione, debitamente compilato e sottoscritto, va consegnato od inviato all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiorenzuola d'Arda secondo le modalità previste dal regolamento.

In alternativa via posta elettronica, possibilmente certificata, all'indirizzo email del Comune di Fiorenzuola d'Arda: [protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it).